

INFORMATIONS PARENTS



PVA HIVER 2026

Présentation de l'équipe

Information générales

Vendredis Découvertes

Matériel obligatoire

Règles et disciplines

Contact et modifications

Allergies et médicaments



INFORMATIONS GÉNÉRALES

PRÉSENTATIONS DE L'ÉQUIPE

RESPONSABLE SECTEUR JEUNESSE

coordo.jeunesse@asccs.qc.ca

Louis JAMONAC (Panda)



RESPONSABLE PVA

adjoint.jeunesse@asccs.qc.ca

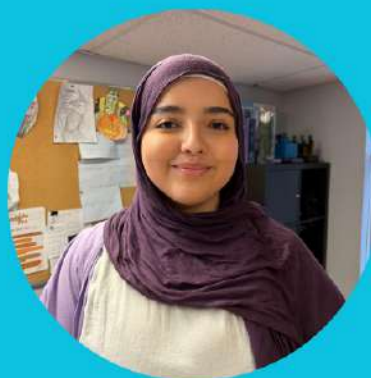
Salomé CROCHET (Neytiri)



ANIMATRICE CHEFFE

intervention@asccs.qc.ca

Lyna KHELIF (Bali)



adresse mail commune: pva@asccs.qc.ca



INFORMATIONS GÉNÉRALES

DÉBUT DU PVA

Lundi 6 janvier 2026

FIN DU PVA

Vendredi 19 juin 2026



PRÉSENTATION DU PVA

PAS DE PVA LES JOURS FÉRIERS ET
JOURNÉES PÉDAGOGIQUES

INFORMATIONS GÉNÉRALES

	MATERNELLE	1ÈRE À 3ÈME	4ÈME À 6ÈME
De la sortie des classes à 15h30	Déplacement vers le centre et collation		
15h45 à 16h40	Activités maternelles	Animation	Animation
16h45 à 17h40		Intervention scolaire	Intervention scolaire
17h45 à 18h00	Départ en salle des maternelles	Départ en salle George Martin	

Notez qu'au moment de récupérer vos jeunes, les animateurs sont susceptibles de vous demander une pièce d'identité

**ATTENTION : HEURE DE FIN DU PVA 17h45-18h00
PÉNALITÉS FINANCIÈRES SI RETARDS ABUSIFS**



LES VENDREDIS DÉCOUVERTES

Maintenant que nous avons appréhendé nos postes respectifs, nous prenons en considérations vos remarques et sommes en accords avec vous sur le fait que les vendredis découvertes doivent être des moments agréables mais également enrichissants !

Dans cette dynamique, nous tenons à faire de ces journées des moments fun axés avant tout autour du sport mais également de la culture, de l'art, de notre environnement et plus globalement de diverses découvertes.

Pour guider cela, nous avons mis en place des thèmes aux 2 semaines qui pourront servir de fil rouge pour les activités mais aussi pour certains vendredis découvertes (santé/bien-être, les métiers, amour/gentillesse, l'écologie...).

Nous tâcherons donc d'offrir des journées constructives pour vos jeunes, en gardant en tête cette idée de journée "fun".

Nous nous engageons également à vous communiquer des informations si cela nous semble pertinent et/ou nécessaire (besoin de matériel particulier (patins, maillot...), heure de fin modifiée, sortie à l'extérieur de l'ASCCS...).

MATÉRIEL NÉCESSAIRE

- CHAUSSURES DE SPORT / D'INTÉRIEUR
- EPIPEN OU AUTRE MÉDICATION D'URGENCE
- VÊTEMENTS DE CHANGE POUR LES PLUS PETITS
- VÊTEMENTS D'HIVER

Svp, notez au sharpie les noms, prénoms et âge de votre enfant.



Les objets trouvés sont placés sur une table au RDC (à gauche de l'accueil)

COLLATIONS

Cette session, nous continuerons à offrir aux jeunes des collations sans allergènes du Bistro. Cependant nous autorisons les jeunes à manger leurs propres collations, suite à nos observations et aux demandes des parents les sessions précédentes.

Nous vous demandons de participer à la sensibilisation des jeunes sur le partage de collations et la contamination croisées des allergènes afin que chaque jeune mange sa propre collation uniquement.

Nous avons pris en compte vos remarques et allons tenter au maximum de fournir des collations saines et équilibrées !

Les collations sont autorisés pendant le moment et la salle dédiée, entre 15h30 et 15h45.

RÈGLES ET DISCIPLINES



- Pas de jouets ou jeux de la maison (incluant cartes).
- Appareils électroniques rangés en tout temps (téléphone, écouteurs, montres connectés...).
- Pas de partage de nourriture.
- Pas de chaussures de piscines.
- Chaussures de sport en tout temps.
- Pas de gomme, ni suçon.
- Aucun achat.
- SYSTEME DES CASIERS.

10



RÈGLES ET DISCIPLINES PROCÉDURE DISCIPLINAIRE

01	AVERTISSEMENTS ORAUX (max 3)
02	CONSÉQUENCES
03	INTERVENTION D'UN RESPO
04	RETRAIT DU GROUPE
05	RENCONTRE AVEC LES PARENTS

par l'animateur, en mentionnant la raison et les conséquences possibles

exemple : 10 minutes en moins d'activité

discussion avec le jeune, appel aux parents...

exemple : changement de discipline, bureau des responsables...

si la sécurité est compromise par les comportements du jeune, possibilité de ne plus pouvoir accueillir le jeune.



10

CONTACT ET MODIFICATION

Les inscriptions, annulations et modifications doivent être faites 7 jours avant le début du changement. Les changements doivent être fait par courriel en incluant le secrétariat de votre école.

10

Merci de :

- Signaler à l'accueil les adultes autorisés à récupérer vos jeunes, si modifications (on ne connaît pas vos amis...)
- Nous aviser des absences de vos jeunes par courriel.
- D'attendre 17h45 avant de récupérer vos jeunes afin que les animateurs puissent mener leurs activités jusqu'au bout, le PVA n'est pas un service de garde, c'est un réel programme parascolaire.
- Nous aviser par courriel en cas de départ hâtif planifié ou si nous devons emmener vos jeunes à un cours au centre.
- Rappel: les retards après 18h engagent une facturation supplémentaire

CONTACT ET MODIFICATION

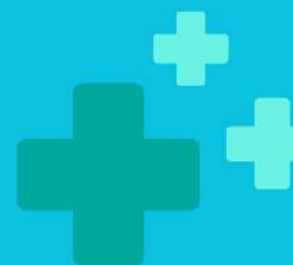
Contact avec les animateurs.trices

- Les échanges doivent se limiter à la programmation, comment s'est passée la journée et à des informations sur les prochains jours.
- Pour des demandes spéciales, problème ou plainte : contacter un responsable sur place ou sur pva@asccs.qc.ca
- Ils ont pour mission de respecter et faire respecter les règles de sécurité.
- Aucun contact par texto ou courriel personnel.
- Échanges cordiaux et respectueux.

10

ALLÉRGIES ET MÉDICATIONS

- Epipen avec le jeune en tout temps.
- Assurez vous que les dossiers des jeunes sont à jour en cas d'allergies ou d'asthme.
- En cas de maux de tête, fièvre et autres symptômes de grippes, le seul médicament que nous pouvons administrer est l'ADVIL - IBUPROFÈNE (entre 100 et 300mg selon l'âge), avec votre accord oral ET écrit (téléphone et courriel).



10



Questions

