



Association sportive
et communautaire
du Centre-Sud

OFFRE D'EMPLOI

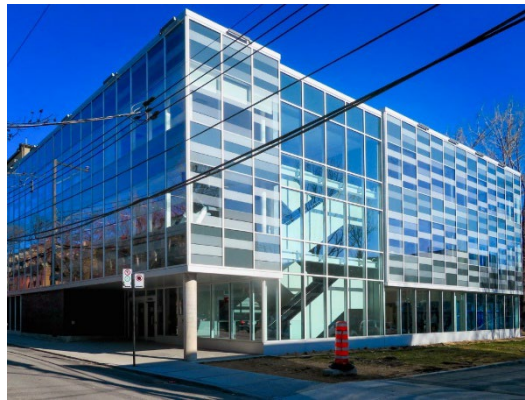
Responsable adjoint du service jeunesse Centre Yvon Deschamps

Une opportunité de collaborer au bien-être de notre communauté !

L'Association sportive et communautaire du Centre-Sud (ASCCS) est un organisme à but non lucratif autonome qui a pour mission de rejoindre et desservir la communauté du quartier Centre-Sud de Montréal et des environs par le biais d'activités communautaires, sportives, culturelles, récréatives, éducatives et environnementales.

Implantée dans le quartier depuis 50 ans, l'ASCCS se démarque notamment par son offre de services diversifiée et accessible à tous (enfants, aînés, personnes en situation de handicap, etc.).

Pour plus de renseignements sur l'ASCCS, veuillez visiter : www.asccts.qc.ca



Description du mandat

Sous la responsabilité immédiate du responsable du service jeunesse, le ou la titulaire du poste assure la gestion de toutes les activités liées au programme *Passeport vers l'avenir* et aux journées d'animation; soit la gestion des programmes et activités, la gestion du matériel et équipements et la gestion du personnel. La personne participe aussi activement à l'organisation et la gestion des camps de l'ASCCS (camp des fêtes, camp de la relâche et camp de jour).

Principales responsabilités

Gestion des activités

- Au sein du secteur jeunesse, coordonner le programme *Passeport vers l'avenir* et soutenir l'organisation du camp de jour;
- Développer un service de *journées d'animation* auprès des écoles;
- Évaluer la qualité des activités, identifier les points d'amélioration possibles afin d'atteindre les objectifs en matière de satisfaction de la clientèle et d'augmentation des inscriptions;
- Travailler en partenariat avec les autres secteurs de l'ASCCS dans le but d'offrir un service répondant aux besoins de nos membres et clients;
- Réaliser une programmation divertissante et enrichissante et la renouveler continuellement;
- Assurer la communication avec les membres;

- Rédiger des rapports et compléter des redditions de compte pour la direction générale;
- Effectuer toutes tâches jugées essentielles au bon déroulement des activités.

Gestion du personnel (en collaboration avec le responsable jeunesse)

- Recruter, former, superviser et développer l'équipe du secteur jeunesse;
- Superviser les animateur-chef et l'équipe d'animation du programme *Passeport vers l'avenir*;
- Assurer la communication avec son équipe, et animer les réunions du personnel;
- S'assurer du respect par l'équipe des normes en matière d'encadrement d'activités jeunesse;
- Créer et favoriser l'esprit d'équipe;
- Gérer les horaires et les remplacements des employés.

Profil recherché

- Diplôme en techniques de gestion et d'intervention en loisir, en gestion, en éducation physique, ou toute autre discipline jugée pertinente;
- 2 ans d'expérience en gestion d'activités jeunesse ou en camp de jour;
- Expérience en gestion de personnel (un atout);
- Bonnes connaissances des enfants et du milieu des camp de jour;
- Maîtrise du français à l'oral et à l'écrit.

Compétences

- Capacité d'organisation et de planification;
- Leadership et autonomie;
- Esprit d'équipe et d'initiative.

Conditions de travail

- Lieu de travail : Centre Yvon Deschamps, à l'intersection de rue Ontario et Visitation.
- Statut : Temps plein (32h) - Être présent lors des plages horaires de grande affluence (15h à 18h).
- Un salaire à partir de 23,52 \$, à déterminer selon l'expérience.
- Début de l'emploi : lundi 23 février 2026

Avantages :

- Programme d'assurances collectives et REER collectif après la période de probation;
- Accès gratuit à la salle d'entraînement ou à une activité de la programmation pour chaque session;
- Installations modernes et très bien situées, à 2 pas du parc Lafontaine et accessible par 3 lignes de métro.

Comment postuler :

Merci de nous faire parvenir votre cv et une lettre de présentation par courriel à : recrutement@asccs.qc.ca

ASCCS souscrit au principe de l'égalité à l'emploi. L'emploi du masculin sert uniquement à alléger le texte. Seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés